

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МАДОУ «Детский сад № 11
общеразвивающего вида» г. Печора
Протокол № 3 от «03» декабря 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАДОУ «Детский сад № 11
общеразвивающего вида» г. Печора
С.А. Филиппова
Приказ № _____ от «03» декабря 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №11 общеразвивающего вида» г. Печора

«Челядьёс сөвмөдэн 11 -өд №а видзанін» школаөдз велөдэн Печора карса
муниципальнөй автономнөй учреждение Печора кар

г. Печора
2019 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников (далее Общее собрание) разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №11 общеразвивающего вида» г. Печора (далее Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Учреждения и представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.3. Для ведения Общего собрания из его состава общим голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 1.4. Председатель общего собрания работников: - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения; - организует подготовку и проведение заседания: - определяет повестку дня; - контролирует выполнение решений.
- 1.5. Общее собрание работников собирается не реже чем 2 раза в календарный год.
- 1.6. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.
- 1.7. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.
- 1.8. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.9. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников, принимаются на его заседании.
- 1.10. В состав Общего собрания входят все работники дошкольного учреждения.
- 1.11. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания и хранятся в соответствии с номенклатурой дел Учреждения. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.
- 1.12. Решения Общего собрания реализуются приказами директора Учреждения.
- 1.13. На заседания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

2. Основные цели, задачи и их реализация

- 2.1. Цель Общего собрания - содействовать осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов. собранием

3. Содержание, основные направления деятельности

- 3.1. К компетенции Общего собрания работников относится:
- содействие осуществлению целей и задач деятельности Детского сада, развитию инициатив трудового коллектива;
 - расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно - общественных принципов;
 - принятие Правил внутреннего трудового распорядка, локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих интересы трудового коллектива;
 - структуру управления деятельностью Учреждением, графики работы и отпусков работников, положение об общем собрании работников Учреждения, положения об оплате труда;
 - выдвижение коллективных требований работников Учреждения;
 - внесение предложений по внесению изменений и дополнений к уставу Учреждения;

- заслушивает отчёт директора Учреждения о выполнении задач основной уставной деятельности;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по её укреплению, рассмотрение факторов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- обсуждение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
- контроль соблюдения работниками Учреждения правил и инструкций по охране труда, по использованию средств, предназначенных на улучшение условий и безопасности труда;
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
- рассмотрение и принятие представления к награждению работников государственными и отраслевыми наградами;
- ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и планом выполнения мероприятий по устранению недостатков в работе;
- вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы родительского собрания.

4. Права и ответственность

4.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член собрания трудового коллектива работников имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Прекращение действия

5.1. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение,

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575813

Владелец Филиппова Светлана Анатольевна

Действителен с 08.02.2022 по 08.02.2023