

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МАДОУ «Детский сад № 11
 Общеразвивающего вида» г. Печора
 С.А. Филиппова
 2024 г.



**План мероприятий, направленных на повышение
 уровня посещаемости воспитанниками
 МАДОУ «Детский сад № 11» г. Печора.**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные лица
<i>1. Организационно – управленческая деятельность</i>			
1.1	Учет детей, подлежащих обучению по программе дошкольного образования	Сентябрь, декабрь, март, июнь	Старший воспитатель
1.2	Мониторинг посещаемости детей в группах	Январь, май	Старший воспитатель
1.3.	Повышение престижа МАДОУ «Детский сад № 11» через освещение деятельности детского сада в СМИ, на официальном сайте ДОО.	в течении года	Директор МАДОУ Старший воспитатель
1.4.	Организация работы консультационных пунктов, направленной на создание положительного образа ДОО, разъяснение необходимости посещения ребенком ДОО для его успешной социализации	в течении года	Директор МАДОУ Старший воспитатель
1.5.	Контроль по соблюдению санитарно-эпидемиологических норм и правил, профилактических мероприятий по укреплению здоровья детей ДОО	в течении года	Директор МАДОУ
<i>2. Работа с кадрами.</i>			
2.1	Организация участия педагогических работников в практико-ориентированных методических мероприятиях (семинарах, вебинарах и др.) по вопросам повышения уровня посещаемости воспитанниками	в течении года	Директор МАДОУ
<i>3. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников</i>			
3.1	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о значимости посещения ребёнком детского сада.	В течение года	Воспитатели групп Старший воспитатель
3.2	Анкетирование и изучение мнения родителей (законных представителей) по вопросам деятельности ДОО	Ноябрь	Воспитатели групп Старший воспитатель
3.3.	Вовлечение родителей (законных	В течение года	Воспитатели

	представителей) воспитанников в воспитательно-образовательную деятельность ДОО, включая праздничные и конкурсные мероприятия		групп, Музыкальный руководитель Инструктор по физ. культуре
3.4	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) неорганизованных детей или систематически не посещающих ДОО	В течение года	Воспитатели групп Старший воспитатель
3.5	Содействие родителям (законным представителям) в оформлении мер социальной поддержки, в том числе компенсации части родительской платы и других льгот, действующих на территории МО МР «Печора»	В течении года	Директор МАДОУ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 25910413180194252715292873429998908689710672445

Владелец Филиппова Светлана Анатольевна

Действителен с 01.09.2023 по 31.08.2024